

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MINGARI IGNAZIO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

PEC

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal novembre 2018 al luglio 2021

Gestione Commissariale del Servizio Idrico Integrato ATI AG9, Viale Mediterraneo, 92100, Agrigento

Gestione servizio idrico integrato nella Provincia di Agrigento

Contratto di collaborazione professionale continuativa

Avvocato, componente Ufficio legale, nello specifico:

- **Contenzioso civile** : Gestione fase stragiudiziale (redazione pareri legali, negoziazioni assistite- mediazioni, eventuale accordi transattivi etc) e giudiziale (costituzioni in giudizio) con particolare riferimento alla problematiche connesse alle utenze (idrico, fognatura e depurazione), al risarcimento del danno, ingiunzioni di pagamento emesse dal Libero Consorzio Comunale di Agrigento.
- Attività di recupero del credito: diffide, decreti ingiuntivi e gestione della successiva fase esecutiva
- Impugnazione avvisi ed atti di accertamento in materia tributaria
- Gestione delle questioni inerenti le controversie in materia di lavoro e previdenza
- Gestione richieste risarcimento dei danni, riguardanti responsabilità civile verso terzi ed operai
- Provvedimenti di liquidazione
- Gestione in autonomia rapporti con gli utenti
- Conoscenza e utilizzo in piena autonomia di tutte le banche dati aziendali, necessarie ai fini dell'analisi e delle eventuali rettifiche consequenziali a seguito di contestazioni giudiziali e stragiudiziali riguardanti il settore utenza e le richieste di risarcimento del danno.
- **Settore Penale** : Costituzioni parte civile e rappresentanza in giudizio,

• Date (da – a)

dal maggio 2017 al novembre 2018

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Girgenti Acque S.p.A., Via Miniera Pozzo Nuovo, 92100, Agrigento

• Tipo di azienda o settore

Società per azioni

• Tipo di impiego

Contratto di collaborazione professionale continuativa

• Principali mansioni e responsabilità

Avvocato, coordinatore Ufficio legale, nello specifico:

- **Contenzioso civile** : Gestione fase stragiudiziale (redazione pareri legali,

- negoziazioni assistite mediazioni, eventuale accordi transattivi etc) e giudiziale (costituzioni in giudizio) con particolare riferimento alla problematiche connesse alle utenza (idrico, fognatura e depurazione), al risarcimento del danno alle ingiunzioni di pagamento emesse dal Libero Consorzio Comunale di Agrigento;
 - Attività di recupero del credito: diffide, decreti ingiuntivi e gestione della successiva fase esecutiva
 - Conoscenza ed utilizzo in piena autonomia di tutte le banche dati aziendali, necessarie ai fini dell'analisi e delle eventuali rettifiche consequenziali a seguito di contestazioni giudiziali e stragiudiziali riguardanti il settore utenza e le richieste di risarcimento del danno.
 - Gestioni richieste risarcimento dei danni riguardanti responsabilità civile verso terzi
 - Provvedimenti di liquidazione
 - Gestione rapporti con gli utenti
- Date (da – a) dal 2012 al 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **doBank già UniCredit Credit Management Bank (Uccmb)**, Piazzetta Monte n. 1, Verona
- Tipo di azienda o settore Bancario
- Tipo di impiego Convenzione quinquennale
- Principali mansioni e responsabilità Gestione del credito e recupero crediti giudiziale

- Date (da – a) dal 2004 al 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Collaboratore c/o Studio Legale Associato Avv. ti Arturo Mora - Carmela Bagalà**, Via A. Rimassa, 64/3, 16129, Genova
- Tipo di azienda o settore Associazione professionale
- Tipo di impiego Contratto collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Attività di procuratore processuale, redazione atti, consulenze legali, rapporti clientela

- Date (da – a) dal 16/04/1998 al 10/07/1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Genova – Segreteria di Presidenza della Facoltà di Giurisprudenza**, Via Balbi, 5, 16100 Genova
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Contratto a termine
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione alla attività didattico - amministrativa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) dal settembre '04 al ottobre '06
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Pratica forense c/o Studio Legale Associato Avv. ti Arturo Mora - Carmela Bagalà, Via A. Rimassa, 64/3, 16129, Genova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto commerciale, Diritto industriale, Diritto civile, Scienza delle finanze e diritto finanziario, Diritto tributario, Diritto fallimentare, Diritto del lavoro, Diritto societario
- Qualifica conseguita Avvocato (cassazionista) iscritto all'Albo degli Avvocati di Agrigento dal 15/01/09
- Date (da – a) Dal gennaio '05 al novembre '06
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Forense De Andrè presso Facoltà di Giurisprudenza di Genova, Via Balbi, 5, 16100, Genova

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)

Diritto civile, Diritto penale, Diritto processuale civile, Diritto processuale penale

dal settembre '93 al luglio '04
 Facoltà di Giurisprudenza di Genova

Diritto costituzionale, Istituzioni di diritto privato, Diritto commerciale, Diritto industriale, Diritto amministrativo, Diritto penale, Diritto civile, Scienza delle finanze e diritto finanziario, Diritto tributario, Diritto fallimentare, Diritto del lavoro, Diritto internazionale

Dal settembre '88 al luglio '93
 Liceo Classico "Ugo Foscolo", Via Pirandello, 92024, Canicatti

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, intrattenere rapporti con la clientela

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

OTTIMA CONOSCENZA E UTILIZZO DEL COMPUTER E DEI PACCHETTI PRINCIPALI E CONOSCENZA DELLA RETE INTERNET.

PATENTE O PATENTI

Categoria B

Ai sensi del D. Lgs n. 196/03 autorizzo il trattamento dei dati personali

Agrigento, 22 ottobre 2021

Avv. Ignazio Mingari

Firmato digitalmente da
Ignazio Mingari
 CN = Mingari Ignazio
 C = IT