



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844



Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N° 1 DEL 12/08/2021

Oggetto: Attribuzione temporanea di ruoli dirigenziali e assegnazione deleghe conseguenti.

Premesso che:

- Firmato digitalmente da
GERARDINO CASTALDI
CN = CASTALDI GERARDINO
C = IT
- In data 30/07/2021, con delibera dell'Assemblea Territoriale Idrica dei sindaci di Agrigento dell'Ambito Territoriale 9, tra le altre cose, è stato disposto l'affidamento e l'avvio dell'esecuzione in via d'urgenza sotto riserva di legge della gestione del Servizio Idrico Integrato all'Azienda Idrica Comuni Agrigentini (in breve AICA), azienda composta da 33 dei 43 Comuni facenti parte dell'ambito e gestore unico del Servizio Idrico Integrato (in breve S.I.I.); il servizio affidato ovviamente è da riferirsi ai comuni facenti parte dell'AICA;
- in data 30/07/2021, rep.7254 racc.4527, Avv. Maria Orlando Notaio in Agrigento, è stato stipulato il contratto di affitto di azienda tra l'AICA e la Curatela Fallimentare delle società Girgenti Acque S.p.A. (precedente gestore unico del S.I.I. al quale è subentrata la Gestione Commissariale Prefettura ex art.32 D.L. 90/2014 dal 28/11/2018 al 01/08/2021) e Hydortecne s.r.l. (società interamente posseduta dal precedente gestore unico anch'essa commissariata ex art.32 D.L. 90/2014 per le attività riconducibili alla gestione del SII), per la durata di tre mesi prorogabili di altri tre mesi, che prevede, tra le altre cose e a far data dal 02/08/2021, il subentro "in via diretta e immediata, nei contratti di lavoro, relativi ai dipendenti delle aziende" prima precisate, per la durata dell'affitto", ciò tenuto conto delle previsioni dell'articolo 173 del D.Lgs. 152/2006, nonché dell'articolo 2112 c.c.".
 - sono in corso le procedure per il trasferimento di tutto il personale in capo all'Azienda Idrica Comuni Agrigentini per il periodo di durata del contratto di affitto di azienda, per il tramite delle comunicazioni obbligatorie da effettuare entro i tempi previsti dalla normativa di settore, mentre l'AICA è di fatto operativa già dal 02/08/2021;
 - relativamente al personale anzi precisato, già in data 23/06/2021 e in capo alla Gestione Commissariale Prefettura del SII, si era verificata l'assenza contemporanea dei soggetti chiamati allo svolgimento delle attività di maggiore rilevanza nell'organizzazione produttiva di tale Gestione Commissariale, in conseguenza della c.d. operazione "Waterloo" avviata dalla procura della Repubblica presso il Tribunale di Agrigento;
 - in sostanza erano venuti meno all'attività tutti i Dirigenti (Direttore Generale, n.2 Dirigenti Tecnici, Direttore Amministrativo), peraltro esercenti - almeno in parte - deleghe di funzioni parecchio rilevanti, quali quelle inerenti la fognatura e depurazione, l'idrico, l'ambiente, la qualità dell'acqua e la sicurezza dei lavoratori e degli utenti, le funzioni del Datore di Lavoro ex D.Lgs.81/2008;
 - ad esito di ciò, la Gestione Commissariale del S.I.I. ha ritenuto di individuare tra il personale figure professionali alternative a quelle venute meno, attribuendo loro, in via temporanea, il ruolo Dirigenziale, riconoscendo il diritto al trattamento economico corrispondente al livello dirigenziale iniziale del CCNL dei Dirigenti Industria cui fare riferimento sulla base dell'inquadramento contrattuale non dirigenziale posseduto, con ritorno alla data di scadenza dell'incarico in questione nelle mansioni e nel livello di loro inquadramento;



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

- dopo le vicende che, seppur in via cautelare, hanno reso indisponibili i Dirigenti venuti meno, i medesimi dirigenti sono risultati essere in ferie senza soluzione di continuità e sino al 01/08/2021 (compreso), sia in relazione a richieste personali di questi ultimi, sia in relazione a disposizioni della Gestione Commissariale;
- in data 02/08/2021 (data del subentro di AICA alla Gestione Commissariale Prefettizia per la Gestione del SII), AICA ha disposto che i Dirigenti interessati dalle vicende anzi rappresentate, nonché un quadro dipendente, tutti comunque oggetto del trasferimento di cui al contratto d'affitto di azienda prima citato e destinatari - poi - di avviso di conclusione delle indagini a cura della Procura della Repubblica del Tribunale di Agrigento, il collocamento in ferie e, all'esaurimento di quest'ultime, la sospensione cautelare, nelle more di un attento esame delle singole posizioni interessate, anche in relazione ad una eventuale diversa e nuova organizzazione aziendale;

considerato che:

- l'attuale organigramma aziendale suddivide l'azienda in Unità Operative e sotto unità di queste ultime;
- i due settori tecnici (fognatura/depurazione e idrico), in assoluto non possono rimanere privi di riferimento dirigenziale, e occorre assegnare immediatamente le deleghe proprie di settore;
- parimenti non può restare priva di riferimento dirigenziale l'U.O. 1.02.03 - Gestione Amministrazione e Finanza, l'U.O. 1.02.02 - Gestione Operativa Utenze, l'U.O. 1.02.01 - Gestioni Contratti e Contabilità Utenze, occorrendo altresì prevedere anche in questo caso deleghe proprie almeno in relazione alla funzione di datore di lavoro ex art.16 del D.Lgs. 81/2008 per gli uffici di sede operativa e periferici;
- seppur per un periodo di tempo al momento circoscritto, occorre individuare tra il personale trasferito, delle figure che possano ricoprire i ruoli dirigenziali prima precisati e assumere le conseguenti deleghe di funzione, meglio descritte in avanti, con l'obbligo di svolgere tutte le relative mansioni, anche nel rispetto delle norme applicative della sentenza della Corte Costituzionale 335/08 e successive della Cassazione (fra tutte Cass. sent. n. 9500/2018 e nn. 11270, 11294 del 2020);
- tali figure sono state già agevolmente individuate a far data dal 02/08/2021 in alcune delle stesse persone prima individuate dalla Gestione Commissariale del S.I.I. ATI AG9 e, più specificatamente:
 - ✓ Ing. Francesco Fiorino per il Settore Fognatura e Depurazione e per il Settore Idrico;
 - ✓ Ing. Claudia Catania per le UU.OO. 1.02.03 - Gestione Amministrazione e Finanza, 1.02.02 - Gestione Operativa Utenze, U.O. 1.02.01 - Gestioni Contratti e Contabilità Utenze;

ritenuto che:

- non è stato ancora nominato il Direttore Generale dell'AICA e occorre procedere all'attribuzione, seppur temporanea, dei ruoli e delle deleghe di cui sopra.

Tutto ciò premesso, considerato e ritenuto,



il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Dott. Gerardo Castaldi,

DETERMINA

1 – per l'ing. Francesco Fiorino

- 1) di attribuire, a decorrere dal 02/08/2021 e sino al 31/10/2021, il ruolo di Dirigente Tecnico responsabile del Settore Fognatura e Depurazione, con l'obbligo di svolgere tutte le relative mansioni;
- 2) di attribuire a *interim* a decorrere dal 02/08/2021, comunque non oltre il 31/08/2021, il ruolo di Dirigente Tecnico del Settore Idrico all'ing. Francesco Fiorino, con l'obbligo di svolgere tutte le relative mansioni;
- 3) di attribuire a *interim* a decorrere dal 02/08/2021, comunque non oltre il 31/08/2021, all'ing. Francesco Fiorino anche il compito di dirigere e coordinare le UU.OO. di seguito riportate:
 - 1.01.L1 - TRASPORTI CON MEZZI PESANTI / AUTOBOTTI;
 - 1.01.L2 - ORDINI DI LAVORAZIONI TECNICHE E RENDICONTAZIONE LAVORI
 - 1.01.L3 - PREVENTIVI PER LAVORAZIONI UTENTI
 - 1.01.L4 - SERVIZIO MANUTENZIONE ELETTRICA E OFFICINA ELETTROMECCANICA
 - 1.01.L5 - MAGAZZINO MANUTENZIONE IMPIANTI E RETI
 - 1.01.L6 - AUTOPARCO
 - 1.01.L7 - SERVIZIO MANUTENZIONE IMPIANTI E RETI
 - 1.01.L8 - SEGNALAZIONI PRONTO INTERVENTO
 - 1.01.S1 - UFFICIO TECNICO AZIENDALE
 - 1.01.S2 - LABORATORIO DI ANALISI
 - 1.01.S3 - RAPPORTI CON ENTI ESTERNI E GESTIONE RIFIUTIcon l'obbligo di svolgere tutte le relative mansioni;
- 4) in conseguenza di quanto determinato ai punti 1), 2) e 3), riconoscere all'ing. Francesco Fiorino il diritto al trattamento economico corrispondente al livello dirigenziale iniziale del CCNL dei Dirigenti Industria cui fare riferimento sulla base dell'attuale inquadramento contrattuale non dirigenziale, con ritorno alla data di scadenza dell'incarico in questione nelle mansioni e nel livello di attuale inquadramento;
- 5) di assegnare all'ing. Francesco Fiorino, sempre per lo stesso periodo di tempo e nei termini di cui ai punti 1), 2) e 3) che precedono le deleghe sotto specificate:

A - Relativamente alla tutela all'ambiente e alla salute e sicurezza dei lavoratori

Delegare l'ing. Francesco Fiorino, in via esclusiva a:

- tutela e salvaguardia dell'ambiente nella gestione del servizio idrico integrato;
- tutela e salvaguardia della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Rientrano tra i compiti la gestione operativa delle reti fognarie, degli impianti tecnici afferenti al sistema fognario depurativo, inclusi gli impianti di depurazione e le attività necessarie affinché vengano rispettate tutte le disposizioni della normativa ambientale (D. Lgs. 152/06 e ss.mm. ed ii. e leggi coordinate e collegate).



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 – Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

L'ing. Francesco Fiorino, dovrà coordinare, organizzare, gestire e controllare il personale del settore sopra indicato, assegnando agli stessi i compiti necessari a garantire il corretto andamento dei processi di funzionamento.

L'ing. Francesco Fiorino disporrà dei poteri decisionali, gestionali, di controllo e di spesa necessari per l'esercizio delle attività delegate secondo le procedure aziendali in essere per l'esercizio ordinario.

In particolare potrà:

- rappresentare la Società innanzi agli Enti e agli organi preposti all'esercizio delle funzioni di controllo, ispettive e di vigilanza prevista dalle normative vigenti, in tutti i rapporti attinenti all'esercizio delle funzioni delegate, presenziando agli accessi, verifiche, ispezioni, da parte degli organi di controllo;
- compiere ogni atto ed espletare ogni funzione, per conto della società, idonei e necessari ad assicurare e garantire il pieno rispetto di tutta la normativa (anche regolamentare, emanata dallo Stato, dalla Regione, dagli Enti Territoriali e dalle altre Autorità di settore, nonché dell'Unione Europea) vigente in materia ambientale e di sicurezza sul lavoro e, conseguentemente, assumendone la personale responsabilità, attuare, controllare ed esigere che nei luoghi ove si estende la propria responsabilità siano applicati i corretti comportamenti, assolti tutti gli adempimenti di legge e rispettata la normativa vigente;
- disporre del più ampio potere decisionale in relazione alle deleghe assegnategli, con completa autonomia organizzativa, gestionale, tecnico-funzionale e finanziaria, coerentemente con il piano finanziario aziendale, gli obblighi contrattuali assunti con l'A.T.I. (Assemblea Territoriale Idrica) e in ossequio alle norme statutarie;
- sottoscrivere i contratti, le commissioni e gli ordini di acquisto di beni e di servizi per l'esercizio delle proprie deleghe nel rispetto e nei limiti del Piano degli Interventi previsti dall'Autorità d'Ambito Idrico e dei programmi gestionali e finanziari aziendali, autorizzandone il pagamento;
- avvalersi del personale aziendale, degli uffici tecnici, amministrativi e legali della Società e del laboratorio di analisi interno aziendale per l'espletamento delle attività delegate;
- qualora lo ritenga necessario, potrà avvalersi di collaboratori, di consulenti, di tecnici e di professionisti esterni all'uopo designati, nonché di strutture e laboratori esterni abilitati per l'espletamento delle attività delegate.

La delega di cui al punto "A" è conferita con i più ampi poteri, in piena autonomia decisionale ed economica, e facoltà necessarie e funzionali al puntuale adempimento dei compiti descritti intendendosi, in sostanza, attribuiti all'ing. Francesco Fiorino tutti i compiti e le responsabilità connessi agli adempimenti delegabili previsti dalla normativa vigente e tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni a lui delegate.

L'esercizio delle suindicate deleghe dovrà avvenire nel rispetto delle procedure aziendali in essere che potranno essere derogate solo ed esclusivamente per interventi urgenti imprevisti o imprevedibili non compatibili con i tempi tecnici previsti dalle procedure.

Per l'espletamento delle funzioni delegate di cui al punto "A" che precede, l'ing. Francesco Fiorino, potrà utilizzare le risorse finanziarie aziendali disponibili senza limiti di spesa, salvo il buon senso, l'obbligo di rendicontare e il rispetto delle procedure e regolamenti aziendali.



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

Lo stesso, per le spese urgenti e immediate di cui al punto "A", disporrà di un fondo cassa riservato di 50.000,00, rimpinguabile a semplice richiesta scritta corredata del rendiconto delle spese effettuate.

B - Relativamente al settore idrico e alla distribuzione dell'acqua

Delegare l'ing. Francesco Fiorino, in via esclusiva a:

- tutelare e garantire la distribuzione e la qualità dell'acqua destinata al consumo umano;
- dirigere, coordinare e curare tutte le operazioni e gli atti dei procedimenti espropriativi di competenza aziendale, anche avvalendosi dei tecnici interni all'azienda;
- emanare tutti i provvedimenti per i procedimenti espropriativi o singole fasi di essi, compreso il decreto di esproprio.

Rientrano tra i compiti la gestione operativa delle reti idriche, degli impianti tecnici, degli impianti di potabilizzazione e le attività necessarie a garantire la qualità dell'acqua destinata al consumo umano - ai sensi del D. Lgs. 31/2001 - e successive modificazioni ed integrazioni.

L'ing. Francesco Fiorino dovrà coordinare, organizzare, gestire e controllare il personale del settore sopra indicato, assegnando allo stesso i compiti necessari a garantire il corretto andamento dei processi di funzionamento.

L'ing. Francesco Fiorino disporrà dei poteri decisionali, gestionali, di controllo e di spesa necessari per l'esercizio delle attività delegate secondo le procedure aziendali in essere per l'esercizio ordinario.

In particolare potrà:

- rappresentare la Società innanzi agli Enti e agli organi preposti all'esercizio delle funzioni di controllo, ispettive e di vigilanza prevista dalle normative vigenti, in tutti i rapporti attinenti all'esercizio delle funzioni delegate, presenziando agli accessi, verifiche, ispezioni, da parte degli organi di controllo;
- compiere ogni atto ed espletare ogni funzione, per conto della società, idonei e necessari ad assicurare e garantire il pieno rispetto di tutta la normativa (anche regolamentare, emanata dallo Stato, dalla Regione, dagli Enti Territoriali e dalle altre Autorità di settore, nonché dell'Unione Europea) vigente in materia;
- potrà avvalere del personale aziendale, degli uffici tecnici, amministrativi e legali della Società e del laboratorio di analisi interno aziendale per l'espletamento delle attività delegate.

La delega di cui al punto "B" è conferita con i più ampi poteri, in piena autonomia decisionale ed economica, e facoltà necessarie e funzionali al puntuale adempimento dei compiti descritti intendendosi, in sostanza, attribuiti all'ing. Francesco Fiorino tutti i compiti e le responsabilità connessi agli adempimenti delegabili previsti dalla normativa vigente e tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni a lui delegate.

L'esercizio delle suindicate deleghe dovrà avvenire nel rispetto delle procedure aziendali in essere che potranno essere derogate solo ed esclusivamente per interventi urgenti imprevisi o imprevedibili non compatibili con i tempi tecnici previsti dalle anzì indicate procedure.



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

Per l'espletamento delle funzioni delegate di cui al punto "B" che precede, l'ing. Francesco Fiorino, potrà utilizzare le risorse finanziarie aziendali disponibili senza limiti di spesa, salvo il buon senso, l'obbligo di rendicontare e il rispetto delle procedure e regolamenti aziendali.

Lo stesso, per le spese urgenti e immediate di cui al punto "B", disporrà di un fondo cassa riservato di 50.000,00, rimpinguabile a semplice richiesta scritta corredata del rendiconto delle spese effettuate.

C - Relativamente al D.Lgs. 81/2008 (delega alle funzioni del datore di lavoro)

Delegare l'ing. Francesco Fiorino alle funzioni del Datore di Lavoro previste dal D.Lgs. 81/2008, con facoltà di sub delega previa intesa con il datore di lavoro, nel rispetto dei commi 1 e 2 dell'art.16 del D.Lgs. 81/2008, **relativamente al settore fognatura e depurazione e al Settore Idrico**, i cui comparti e luoghi sono qui di seguito elencati a titolo esemplificativo ma non esaustivo, dovendosi intendere all'interno della delega tutto quanto possa ricondursi, o potrà ricondursi anche in futuro, ai settori di fognatura e depurazione e al Settore Idrico:

Settore fognatura e depurazione

DEPURATORI:

- 1 AGRIGENTO C.DA FONTANELLE
- 2 AGRIGENTO FRAZ. MONTAPERTO - VIA S. GIUSEPPE,SN
- 3 AGRIGENTO C.DA S. ANNA
- 4 AGRIGENTO C. DA MOSE'
- 5 CALAMONACIC.DA MANCUSI/C.DA NUCILLARO
- 6 CALTABELLOTTA C.DA SAN LEO
- 7 CAMPOBELLO DI LICATA C.DA CANALE
- 8 CAMPOBELLO DI LICATA C.DA MILICI
- 9 CANICATTI' C.DA PONTE BONAVIA
- 10 CASTELTERMINI C.DA PONTE CESARE, SN
- 11 CASTROFILIPPO C.DA CASTELLACCIO, SN
- 12 CATTOLICA ERACLEA C.DA ZAGARELLA
- 13 COMITINI C.DA FIUMARAZZA/C.DA ANNAMATO
- 14 FAVARA C. DA BURGILAMONE
- 15 GROTTI C.DA RACALMARE/C.DA CACCAROLLOLI
- 16 LICATA C.DA RIPELLINO
- 17 LUCCA SICULA C.DA GIACATO
- 18 MONTALLEGRO C.DA CARACCIOLO/C.DA STRETTO
- 19 NARO C.DA TRINITA'
- 20 PORTO EMPEDOCLE VIA MOLO LEVANTE, SN
- 21 RACALMUTO C.DA PIANO DI CORSA
- 22 RAFFADALI C.DA BABBALUCIA
- 23 RAVANUSA C.DA SAN VITO
- 24 REALMONTE C.DA CANALOTTO
- 25 RIBERA C.DA CONIGLIA/C.DA TORRE



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

- 26 SAN GIOVANNI GEMINI C.DA MANCUSO/C.DA SAN MATTEO
- 27 SCIACCA C.DA BELLANTE
- 28 SICULIANA C.DA FIUME CANNE
- 29 SICULIANA C.DA PIETRE CADUTE
- 30 VILLAFRANCA SICULA C.DA PARCO

SOLLEVAMENTI FOGNARI:

- 1 AGRIGENTO C.DA CAOS
- 2 AGRIGENTO VIA CAVALERI MAGAZZENI
- 3 AGRIGENTO CONTRADA CUGNOVELA
- 4 AGRIGENTO VIALE DELLE DUNE TR.4
- 5 AGRIGENTO V. DELLE EGADI - Monserrato 1
- 6 AGRIGENTO V. DELLE EGADI - Monserrato 2
- 7 AGRIGENTO PADRI VOCAZIONISTI - VIALE VIAREGGIO
- 8 AGRIGENTO DUNE - VIALE DELLE DUNE
- 9 AGRIGENTO C.DA PITARRESI
- 10 AGRIGENTO P.S. - VIA NETTUNO, SN S. LEONE
- 11 AGRIGENTO C.DA SAN GIUSIPPUZZO
- 12 AGRIGENTO VIA ALFIERI, SN
- 13 AGRIGENTO VIA DELLE VIOLE,SN
- 14 AGRIGENTO VIA PAGANINI 50
- 15 AGRIGENTO V.LE EMPORIUM SN, VILL. PERUZZO
- 16 AGRIGENTO Via UNIVERSO 8
- 17 AGRIGENTO C.DA SAN MICHELE
- 18 AGRIGENTO ZONA IMERA BASSA
- 19 AGRIGENTO C.DA MANDORLETO
- 20 AGRIGENTO STAZIONE BASSA - VIA P. MATTARELLA
- 21 CALAMONACIVIA CANALE 1
- 22 CAMPOBELLO DI LICATA DIVINA COMMEDIA - C.DA MONTALBO GESSI
- 23 CASTELTERMINI CIPOLLUZZE - C.DA CIPOLLE
- 24 CASTELTERMINI VIA JAN PALAK, SN
- 25 FAVARA VIA SARAGAT
- 26 LICATA CORSO ARGENTINA, SN
- 27 LICATA DUE ROCCHIE - C.DA SAFARELLO
- 28 LICATA GUARDIA DI FINANZA - PIAZZA VITTORIA, SN
- 29 LICATA C.DA BUGIADES
- 30 LICATA POGGIO LEMMO
- 31 LICATA S/10 VIALE MARTIRI DELLA LIBERTA', 201
- 32 LICATA S/11 VIALE MARTIRI DELLA LIBERTA', SN
- 33 LICATA S/12 VIALE MARTIRI DELLA LIBERTA', SN
- 34 LICATA S/7 VIA CADUTI IN GUERRA,84
- 35 LICATA S/8 VIA CADUTI IN GUERRA, SN
- 36 LICATA S/9 VIALE MARTIRI DELLA LIBERTA' SN
- 37 LICATA TORREGROSSA - VIA PALMA
- 38 LICATA PARAGUAY - VIA CUBA,sn



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

39	LICATA VIA PRINCIPE DI NAPOLI, SN
40	LICATA VIA SALSO, SN
41	LUCCA SICULA C.DA GALBASA
42	NARO VIA SALITA SNC
43	PORTO EMPEDOCLE VIA CESARE BATTISTI,
44	PORTO EMPEDOCLE LIDO AZZURRO - VIA LUNGOMARE NETT., SNC
45	PORTO EMPEDOCLE MOLO - VIA MOLO PONENTE,42
46	PORTO EMPEDOCLE VIA CRISPI,3
47	PORTO EMPEDOCLE EMPEDOCLE B - VIA EMPEDOCLE B
48	PORTO EMPEDOCLE PIAZZALE GEBBIA
49	PORTO EMPEDOCLE PIANO LANTERNA
50	PORTO EMPEDOCLE EMPEDOCLE A - VIA EMPEDOCLE A
51	RAFFADALI C.DA BUAGEMI
52	RAFFADALI VIA STALIN
53	REALMONTE BAIA - VIA CASSIOPEA, SN
54	REALMONTE C.DA PUNTA GRANDE , SN
55	REALMONTE MADISON - S.P. 68
56	REALMONTE ARENILE - LIDO ROSSELLO
57	RIBERA SECCAGRANDE PRINCIPALE - C.DA CORVO
58	RIBERA SECCAGRANDE INTERMEDIO - C.DA CORVO
59	RIBERA SECCAGRANDE SECONDARIO - VIA L. DA VINCI
60	RIBERA VERGA - VIA BELMONTE, SNC
61	SCIACCA BAGNI - C.DA ISABELLA, 9
62	SCIACCA CONSALAMONE - VIA LIDO ESPERANTO, SNC
63	SCIACCA LUNGOMARE CRISTOFORO COLOMBO
64	SICULIANA ROTATORIA CIMITERO - VIA AGRIGENTO
65	SICULIANA SICULIANA MARINA 1 - C.DA SICULIANA MARINA, SN
66	SICULIANA SICULIANA MARINA 2 - C.DA SICULIANA MARINA, SN

e inoltre,

- le reti di collegamento e trasporto dei reflui di competenza dell'AICA

ed ancora:

- il magazzino centrale
- l'officina
- il laboratorio di analisi, tutti con sede in Aragona (AG) Viale Mediterraneo.

Settore Idrico

SERBATOI:

1	AGRIGENTO	FONTANELLE
2	AGRIGENTO	POGGIO MUSCELLO
3	AGRIGENTO	VILLASETA
4	AGRIGENTO	MONTAPERTO
5	AGRIGENTO	ITRIA
6	AGRIGENTO	MADONNA DELLE ROCHE



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

7	AGRIGENTO	SAN MICHELE
8	AGRIGENTO	VILLAGGIO PERUZZO
9	AGRIGENTO	RUPE
10	AGRIGENTO	GIARDINI
11	AGRIGENTO	FORCHE
12	AGRIGENTO	VIALE DELLA VITTORIA
13	AGRIGENTO	GIARDINA GALLOTTI
14	AGRIGENTO	COZZO MOSE'
15	ARAGONA	COMUNALE DI ARAGONA
16	CALAMONACI	PENSILE
17	CALTABELLOTTA	SANT'ANNA
18	CALTABELLOTTA	MADRICE
19	CALTABELLOTTA	S. SALVATORE
20	CALTABELLOTTA	V.LE SAVOIA
21	CAMPOBELLO DI LICATA	C.DA GARGITELLA
22	CANICATTI'	BASTIANELLA
23	CANICATTI'	MADONNA ROCCA
24	CANICATTI'	VIA SANTO SPIRITO
25	CANICATTI'	MADONNA ROCCA VECCHIO
26	CASTELTERMINI	SERRE
27	CASTELTERMINI	PIZZO CATUSO
28	CASTELTERMINI	CURMA - VIA BARONE PETIX
29	CASTELTERMINI	KENNEDY
30	CASTROFILIPPO	PENSILE - VIA GUIDO ROSSA
31	CASTROFILIPPO	(STAZ. DI MANOVRA) TORRE VECCHIA
32	CATTOLICA ERACLEA	C.DA ALVANO
33	CATTOLICA ERACLEA	C.DA CAPO
34	CATTOLICA ERACLEA	MINOA
35	COMITINI	VIA VERGA
36	FAVARA	CARTESIO NUOVO
37	FAVARA	CARTESIO VECCHIO
38	GROTTE	CONFINE
39	GROTTE	S. ROCCO
40	GROTTE	TORRINO
41	LICATA	SAFARELLO
42	LICATA	CANNAVECCHIA
43	LICATA	POGGIO COFINO
44	LICATA	GAGLIANO
45	LUCCA SICULA	C.DA GIACATO
46	MONTALLEGRO	BOVO MARINA
47	MONTALLEGRO	CIMITERO NUOVO E VECCHIO
48	MONTEVAGO	LUNI
49	NARO	SALITA
50	NARO	TORRETTA
51	PORTO EMPEDOCLE	



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

52	PORTO EMPEDOCLE
53	PORTO EMPEDOCLE
54	PORTO EMPEDOCLE
55	PORTO EMPEDOCLE
56	RACALMUTO BOVO
57	RACALMUTO PENSILE
58	RACALMUTO MONTAGNA
59	RAFFADALI C.DA SERRA
60	RAFFADALI C.DA CALVARIO
61	RAVANUSA C.DA POGGIO ROTONDO
62	RAVANUSA S.VITO
63	REALMONTE C.DA GIAMPAOLO
64	REALMONTE C.DA CANALOTTO
65	REALMONTE C.DA PERGOLE
66	REALMONTE PENSILE
67	REALMONTE MONTAGNA
68	RIBERA CAMEMI BASSO
69	RIBERA CAMEMI ALTO
70	RIBERA COMUNALE DI RIBERA
71	RIBERA SCIRINDA VECCHIA N. 1 - BASSO
72	RIBERA SCIRINDA VECCHIA N. 2 -ALTO
73	SAMBUCA DI SICILIA SAN GIOVANNI
74	SAMBUCA DI SICILIA C.DA BALATA
75	SAMBUCA DI SICILIA C.DA CONSERVA
76	SAMBUCA DI SICILIA SALVATO
77	SAMBUCA DI SICILIA MANERA
78	SAN GIOVANNI GEMINI VIA LAZIO
79	SAN GIOVANNI GEMINI VIA NICOLA CARTA
80	SAN GIOVANNI GEMINI COZZO DI CESARE
81	SAN GIOVANNI GEMINI SERRA PARRINI
82	SCIACCA SAN PAOLO
83	SCIACCA S. MARIA DI SITAS
84	SCIACCA BORDEA
85	SCIACCA S. MARIA
86	SCIACCA SPAGNOLO
87	SCIACCA SAN CALOGERO
88	SCIACCA SAN GIORGIO
89	SCIACCA TABASI
90	SCIACCA SITAS
91	SCIACCA ROCCHE ROSSE
92	SCIACCA MURI DI VEGA
93	SICULIANA PIETRE CADUTE
94	SICULIANA SICULIANA MARINA
95	SICULIANA CESA (BASSO)
96	SICULIANA CESA (ALTO) - C.DA CANTAMATINO



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

97 VILLAFRANCA SICULA S.ROCCO

PARTITORI:

- 1 AGRIGENTO FONTANELLE
- 2 AGRIGENTO S. BIAGIO
- 3 AGRIGENTO GIARDINA GALLOTTI
- 4 AGRIGENTO SAN GIUSIPPUZZO
- 5 AGRIGENTO SAN MICHELE
- 6 ARAGONA C.DA BELVEDERE ARAGONA
- 7 CANICATTI' SANTO SPIRITO
- 8 SANTO STEFANO QUISQUINA CAPANNA PECORAI
- 9 SANTO STEFANO QUISQUINA PITISCI
- 10 SANTO STEFANO QUISQUINA FONTANELLE
- 11 SANTO STEFANO QUISQUINA CASTELLUZZO
- 12 SAN BIAGIO PLATANI COZZO TONDO

POTABILIZZATORI:

- 1 SANTO STEFANO QUISQUINA SANTO STEFANO DI QUISQUINA

SOLLEVAMENTI IDRICI:

- 1 CALTABELLOTTA C.DA MAMAO
- 2 CASTROFILIPPO C.DA MARGIO VITALE
- 3 RACALMUTO C.DA SERRONE
- 4 RIBERA VERDURA
- 5 SAMBUCA DI SICILIA SAN GIOVANNI
- 6 SAMBUCA DI SICILIA C.DA CONSERVA
- 7 SANTO STEFANO QUISQUINA DIGA CASTELLO
- 8 SANTO STEFANO QUISQUINA LAGO LEONE
- 9 SANTO STEFANO QUISQUINA FICO GRANATELLI
- 10 SCIACCA C.DA ISABELLA
- 11 SCIACCA SAN GIORGIO
- 12 SCIACCA SANTA MARIA
- 13 SCIACCA CARBOJ
- 14 SCIACCA PENSILE MURI DI VEGA

POZZI:

- 1 CALTABELLOTTA POZZO TODARO N.3 - C.DA COZZO MAMAO
- 2 CALTABELLOTTA POZZO TODARO N.2
- 3 CALTABELLOTTA POZZO TODARO N. 1
- 4 SAMBUCA DI SICILIA POZZO SAN GIOVANNI
- 5 SAMBUCA DI SICILIA POZZO RESINATA
- 6 SAMBUCA DI SICILIA POZZO VANERA
- 7 SANTO STEFANO QUISQUINA POZZI S.ELIA
- 8 SANTO STEFANO QUISQUINA POZZI PANTANO 1 -2
- 9 SANTO STEFANO QUISQUINA POZZO VANERA



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

- 10 SCIACCA POZZI GRATTA VOLI N. 1
- 11 SCIACCA POZZI GRATTA VOLI N. 2
- 12 SCIACCA POZZI GRATTA VOLI N. 3
- 13 SCIACCA POZZO CARBOJ A
- 14 SCIACCA POZZO CARBOJ B
- 15 SCIACCA POZZO CARBOJ C
- 16 SCIACCA POZZO CARBOJ D
- 17 SCIACCA POZZO CARBOJ E
- 18 SCIACCA POZZO CARBOJ F

SORGENTI:

- 1 SANTO STEFANO DI QUISQUINA CAPO FAVARA
- 2 SANTO STEFANO DI QUISQUINA SAN MATTEO
- 3 SANTO STEFANO DI QUISQUINA INGRESSO GALLERIA CASTELLUZZO
- 4 SANTO STEFANO DI QUISQUINA USCITA GALLERIA CASTELLUZZO
- 5 SANTO STEFANO DI QUISQUINA GRAGOTTA
- 6 SANTO STEFANO DI QUISQUINA FICO GRANATELLI
- 7 SANTO STEFANO DI QUISQUINA GRAGOTTINA

VASCHE:

- 1 SCIACCA VASCHE SAN CALOGERO
- 2 SCIACCA VASCHE SAN GIORGIO

e, inoltre, le reti di collegamento e distribuzione dell'acqua di competenza dell'AICA.

Elencazione non esaustiva dei compiti dei delegati ex art.16 D.Lgs. 81/2008

Nell'ambito dei settori di rispettiva competenza, il delegato, dovrà svolgere tutte le funzioni del datore di lavoro con la sola esclusione di quelle non delegabili previste dall'art.17 del D.Lgs. 81/2008, coordinandosi, ove del caso, con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e, in particolare, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- 1) assumere tutte le iniziative che riterrà più confacenti ed opportune per:
 - a) accertare che i responsabili dei vari impianti aziendali e dei cantieri conoscano le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, adoperandosi, se del caso, perché agli stessi, a scopo di completamento e di approfondimento, vengano illustrate metodicamente le necessarie nozioni;
 - b) aggiornare tempestivamente tutti i dipendenti investiti di responsabilità dei vari impianti aziendali e dei cantieri sulle innovazioni legislative e/o tecniche che comportino o suggeriscano l'adozione di nuove o diverse misure antinfortunistiche;
 - c) impartire e far impartire dai preposti istruzioni dettagliate e precise al personale controllando e facendo controllare dai preposti che esse vengano puntualmente applicate;



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 – Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

- d) eseguire e disporre opportuni controlli, sopralluoghi o visite nei vari impianti aziendali e nei cantieri onde accertare, con la necessaria periodicità, l'applicazione puntuale e costante delle più idonee misure antinfortunistiche da parte dei preposti;
- e) adottare, a norma del regolamento del personale aziendale, provvedimenti disciplinari nei confronti dei dipendenti che incorrano in violazioni delle norme e delle istruzioni da applicare;
- f) mantenere i contatti, curare gli adempimenti, svolgere ogni pratica necessaria nei confronti degli istituti assicurativi, pubblici e privati, degli enti di prevenzione infortuni e di controllo (INAIL, D.T.L., A.S.P., etc.) rappresentando l'Azienda per quanto occorre con facoltà all'uopo di delegare di volta in volta altri dipendenti;
- g) rappresentare l'Azienda nelle ispezioni amministrative e nelle inchieste giudiziarie.

2) dare attuazione alle norme del D.Lgs. 81/08, che qui di seguito si sintetizzano:

- a) programmare la prevenzione mirando ad un complesso che integra in modo coerente nella prevenzione le condizioni tecniche produttive dell'azienda nonché l'influenza dei fattori dell'ambiente e dell'organizzazione del lavoro;
- b) eliminare i rischi e, ove ciò non sia possibile, la loro riduzione al minimo in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico;
- c) rispettare i principi ergonomici nell'organizzazione del lavoro, nella concezione dei posti di lavoro,
- d) nella scelta delle attrezzature e nella definizione dei metodi di lavoro e produzione, in particolare al fine di ridurre gli effetti sulla salute del lavoro monotono e di quello ripetitivo;
- e) limitare al minimo il numero dei lavoratori che sono, o che possono essere, esposti al rischio;
- f) ridurre i rischi alla fonte;
- g) sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non lo è, o è meno pericoloso;
- h) limitare l'utilizzo degli agenti chimici, fisici e biologici, sui luoghi di lavoro;
- i) dare priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
- j) allontanare il lavoratore dall'esposizione al rischio per motivi sanitari inerenti la sua persona e adibirlo, ove possibile, ad altra mansione;
- k) fornire istruzioni adeguate ai lavoratori;
- l) promuovere la partecipazione e la consultazione dei lavoratori e dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- m) programmare le misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza, anche attraverso l'adozione di codici di condotta e di buone prassi;
- n) attuare le misure di emergenza in caso di primo soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di pericolo grave ed immediato;
- o) predisporre segnali di avvertimento e di sicurezza;
- p) effettuare la regolare manutenzione di ambienti, attrezzature, impianti, con particolare riguardo ai dispositivi di sicurezza in conformità alla indicazione dei fabbricanti;

3) ottemperare, inoltre ai seguenti adempimenti:

- a) nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal presente dal D.Lgs. 81/2008;



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

- b) designare preventivamente, i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza;
- c) nell'affidare i compiti ai lavoratori, tenere conto delle capacità e delle condizioni degli stessi in rapporto alla loro salute e alla sicurezza;
- d) fornire ai lavoratori i necessari e idonei dispositivi di protezione individuale, sentito il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il medico competente, ove presente;
- e) prendere le misure appropriate affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni e specifico addestramento accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico;
- f) richiedere l'osservanza da parte dei singoli lavoratori delle norme vigenti, nonché delle disposizioni aziendali in materia di sicurezza e di igiene del lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuali messi a loro disposizione;
- g) inviare i lavoratori alla visita medica entro le scadenze previste dal programma di sorveglianza sanitaria e richiedere al medico competente l'osservanza degli obblighi previsti a suo carico dal D.Lgs. 81/2008;
- g-bis) nei casi di sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D.Lgs. 81/2008, comunicare tempestivamente al medico competente la cessazione del rapporto di lavoro;
- h) adottare le misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato ed inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;
- i) informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;
- l) adempiere agli obblighi di informazione, formazione e addestramento di cui agli articoli 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008;
- m) astenersi, salvo eccezione debitamente motivata da esigenze di tutela della salute e sicurezza, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave e immediato;
- n) consentire ai lavoratori di verificare, mediante il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, l'applicazione delle misure di sicurezza e di protezione della salute;
- o) consegnare tempestivamente al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, su richiesta di questi e per l'espletamento della sua funzione, copia del documento di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 81/2008, anche su supporto informatico come previsto dall'articolo 53, comma 5 del citato decreto, nonché consentire al medesimo rappresentante di accedere ai dati di cui alla lettera r) comma 1 dell'articolo 18, sempre del citato decreto;
- p) elaborare il documento di cui all'articolo 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008 anche su supporto informatico come previsto dall'articolo 53, comma 5 del medesimo decreto, e, su richiesta di questi e per l'espletamento della sua funzione, consegnarne tempestivamente copia ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

- q) prendere appropriati provvedimenti per evitare che le misure tecniche adottate possano causare rischi per la salute della popolazione o deteriorare l'ambiente esterno verificando periodicamente la perdurante assenza di rischio;
- r) comunicare in via telematica all'INAIL, nonché per loro tramite, al sistema informativo nazionale per la prevenzione nei luoghi di lavoro di cui all'articolo 8 del D.Lgs. 81/2008, entro 48 ore dalla ricezione del certificato medico, a fini statistici e informativi, i dati e le informazioni relativi agli infortuni sul lavoro che comportino l'assenza dal lavoro di almeno un giorno, escluso quello dell'evento e, ai fini assicurativi, quelli relativi agli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro superiore a tre giorni, in quest'ultimo caso, assicurandosi che sia stata presentata la denuncia di cui all'articolo 53 del testo unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124;
- s) consultare il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza nelle ipotesi di cui all'articolo 50 del D.lgs. 81/2008;
- t) adottare le misure necessarie ai fini della prevenzione incendi e dell'evacuazione dei luoghi di lavoro, nonché per il caso di pericolo grave e immediato, secondo le disposizioni di cui all'articolo 43 del D.Lgs. 81/2008, in modo adeguato alla natura dell'attività, alle dimensioni dell'azienda o dell'unità produttiva, e al numero delle persone presenti;
- u) nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto e di subappalto, munire i lavoratori di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;
- v) convocare la riunione periodica di cui all'articolo 35 del D.Lgs. 81/2008;
- z) aggiornare le misure di prevenzione in relazione ai mutamenti organizzativi e produttivi che hanno rilevanza ai fini della salute e sicurezza del lavoro, o in relazione al grado di evoluzione della tecnica della prevenzione e della protezione;
- aa) comunicare in via telematica all'INAIL, nonché per loro tramite, al sistema informativo nazionale per la prevenzione nei luoghi di lavoro di cui all'articolo 8 del D.Lgs. 81/2008, in caso di nuova elezione o designazione, i nominativi dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- bb) vigilare affinché i lavoratori per i quali vige l'obbligo di sorveglianza sanitaria non siano adibiti alla mansione lavorativa specifica senza il prescritto giudizio di idoneità;
- cc) fornire al servizio di prevenzione e protezione, anche per il tramite del Responsabile di tale servizio, e al medico competente le informazioni in merito: alla natura dei rischi; all'organizzazione del lavoro; alla programmazione e l'attuazione delle misure preventive e protettive; oltre a: descrivere gli impianti, i processi produttivi e i servizi prestati; fornire i dati di cui al comma 1, lettera r) dell'art.18 del D.Lgs. 81/2008, nonché i dati relativi alle malattie professionali; comunicare i provvedimenti adottati dagli organi di vigilanza;
- dd) fornire i dati di cui al comma 1, lettera r) dell'art. 18 del D.Lgs. 81/2008, nonché i dati relativi alle malattie professionali;
- ee) comunicare i provvedimenti adottati dagli organi di vigilanza;
- ff) esercitare la vigilanza in ordine all'adempimento degli obblighi di cui ai seguenti artt. del D.Lgs. 81/2008: art. 19 Obblighi del preposto, art. 20 Obblighi dei lavoratori, art. 22 obblighi dei progettisti, art. 23 Obblighi dei fabbricanti e dei fornitori, art. 24 obblighi degli installatori e art. 25 Obblighi del Medico competente;



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

- gg) verificare l'idoneità tecnico-professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, ai servizi, alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione;
- hh) fornire agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;
- ii) cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dei rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- ll) coordinare gli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva;
- mm) elaborare il Documento di valutazione dei rischi di interferenza (DUVRI) di cui all'articolo 26, comma 3, anche su supporto informatico come previsto dall'articolo 53, comma 5, e, su richiesta di questi e per l'espletamento della sua funzione, consegnarne tempestivamente copia ai Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza. Il documento è consultato esclusivamente in azienda;
- nn) adottare le misure conformi alle prescrizioni di cui all'allegato XIII PRESCRIZIONI DI SICUREZZA E DI SALUTE PER LA LOGISTICA DI CANTIERE del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;
- oo) predisporre l'accesso e la recinzione del cantiere con modalità chiaramente visibili e individuabili;
- pp) curare la disposizione o l'accatastamento di materiali o attrezzature in modo da evitarne il crollo o il ribaltamento;
- qq) curare la protezione dei lavoratori contro le influenze atmosferiche che possono compromettere la loro sicurezza e la loro salute;
- rr) curare le condizioni di rimozione dei materiali pericolosi, previo, se del caso, coordinamento con il committente o il responsabile dei lavori;
- ss) curare che lo stoccaggio e l'evacuazione dei detriti e delle macerie avvengano correttamente.

Resta fermo, in ogni caso, l'obbligo per l'ing. Francesco Fiorino di provvedere ad ogni ulteriore adempimento in materia di sicurezza previsto per il suo incarico dal T.U. n. 81/2008 e s.m.i..

La delega di cui al punto "C" che precede è conferita con i più ampi poteri, in piena autonomia decisionale ed economica, e facoltà necessarie e funzionali al puntuale adempimento dei compiti descritti intendendosi, in sostanza, attribuiti all'ing. Francesco Fiorino tutti i compiti e le responsabilità connessi agli adempimenti delegabili previsti dalla normativa vigente e tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni a lui delegate.

L'esercizio delle suindicate deleghe dovrà avvenire nel rispetto delle procedure aziendali in essere che potranno essere derogate solo ed esclusivamente per interventi urgenti imprevisi o imprevedibili non compatibili con i tempi tecnici previsti dalle procedure.

Per l'espletamento delle funzioni delegate di cui al punto "C" che precede, l'ing. Francesco Fiorino potrà utilizzare le risorse finanziarie aziendali disponibili senza limiti di spesa, salvo il buon senso, l'obbligo di rendiconto e il rispetto delle procedure e regolamenti aziendali. Per le spese urgenti e immediate di cui al punto "C" che precede, il delegato farà riferimento e potrà utilizzare il fondo di € 120.000,00, rimpinguabile a semplice richiesta scritta, corredata del rendiconto delle spese



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 – Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

effettuate. Tale fondo è autonomo rispetto a quelli assegnati con le deleghe di cui ai precedenti punti "A" e "B".

2 – per l'ing. Claudia Catania

- 1) di attribuire, a decorrere dal 02/08/2021 e sino al 31/10/2021, il ruolo di Dirigente con mansione di direzione e coordinamento delle UU.OO. 1.02.03 – Gestione Amministrazione e Finanza, 1.02.02 – Gestione Operativa Utenze, 1.02.01 – Gestioni Contratti e Contabilità Utenze, con l'obbligo di svolgere tutte le attività necessarie;
- 2) in conseguenza di quanto determinato al punto 1), riconoscere all'ing. Claudia Catania il diritto al trattamento economico corrispondente al livello dirigenziale iniziale del CCNL dei Dirigenti Industria cui fare riferimento sulla base dell'attuale inquadramento contrattuale non dirigenziale, con ritorno alla data di scadenza dell'incarico in questione nelle mansioni e nel livello di attuale inquadramento;
- 3) di assegnare all'ing. Claudia Catania, sempre per lo stesso periodo di tempo e nei termini di cui al punto 1) la delega alle funzioni del Datore di Lavoro prevista dal D.Lgs. 81/2008, con facoltà di sub delega previa intesa con il datore di lavoro, nel rispetto dei commi 1 e 2 dell'art.16 del D.Lgs. 81/2008, relativamente agli uffici di sede centrale e agli uffici periferici (uffici amministrativi, di supporto all'utenza, etc., non riconducibili alle sedi operative destinate alle attività tecniche affidate ad altri delegati, i cui comparti e luoghi sono qui di seguito elencate a titolo esemplificativo ma non esaustivo, dovendosi intendere all'interno della delega tutto quanto possa ricondursi, o potrà ricondursi anche in futuro, a tali uffici:

UFFICI DI SEDE E PERIFERICI:
ARAGONA VIALE MEDITERRANEO snc
LICATA VIALE GIARRETTA
RIBERA VIA RIGGI, 35
SCIACCA VIA SCAGLIONE, 354

e inoltre:

le sedi operative di proprietà di enti e soggetti esterni, affidate in uso gratuito, all'Azienda, presso le quali opera personale dell'Azienda stessa (uffici periferici e sportelli).

Elencazione non esaustiva dei compiti dei delegati ex art.16 D.Lgs. 81/2008

Nell'ambito dei settori di rispettiva competenza, il delegato, dovrà svolgere tutte le funzioni del datore di lavoro con la sola esclusione di quelle non delegabili previste dall'art.17 del D.Lgs. 81/2008, coordinandosi, ove del caso, con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e, in particolare, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- 1) assumere tutte le iniziative che riterrà più confacenti ed opportune per:
 - a) accertare che i responsabili dei vari impianti aziendali e dei cantieri conoscano le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, adoperandosi, se del caso, perché agli stessi, a



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

scopo di completamento e di approfondimento, vengano illustrate metodicamente le necessarie nozioni;

- b) aggiornare tempestivamente tutti i dipendenti investiti di responsabilità dei vari impianti aziendali e dei cantieri sulle innovazioni legislative e/o tecniche che comportino o suggeriscano l'adozione di nuove o diverse misure antinfortunistiche;
- c) impartire e far impartire dai preposti istruzioni dettagliate e precise al personale controllando e facendo controllare dai preposti che esse vengano puntualmente applicate;
- d) eseguire e disporre opportuni controlli, sopralluoghi o visite nei vari impianti aziendali e nei cantieri onde accertare, con la necessaria periodicità, l'applicazione puntuale e costante delle più idonee misure antinfortunistiche da parte dei preposti;
- e) adottare, a norma del regolamento del personale aziendale, provvedimenti disciplinari nei confronti dei dipendenti che incorrano in violazioni delle norme e delle istruzioni da applicare;
- f) mantenere i contatti, curare gli adempimenti, svolgere ogni pratica necessaria nei confronti degli istituti assicurativi, pubblici e privati, degli enti di prevenzione infortuni e di controllo (INAIL, D.T.L., A.S.P., etc.) rappresentando l'Azienda per quanto occorre con facoltà all'uopo di delegare di volta in volta altri dipendenti;
- g) rappresentare l'Azienda nelle ispezioni amministrative e nelle inchieste giudiziarie.

2) dare attuazione alle norme del D.Lgs. 81/08, che qui di seguito si sintetizzano:

- a) programmare la prevenzione mirando ad un complesso che integra in modo coerente nella prevenzione le condizioni tecniche produttive dell'azienda nonché l'influenza dei fattori dell'ambiente e dell'organizzazione del lavoro;
- b) eliminare i rischi e, ove ciò non sia possibile, la loro riduzione al minimo in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico;
- c) rispettare i principi ergonomici nell'organizzazione del lavoro, nella concezione dei posti di lavoro,
- d) nella scelta delle attrezzature e nella definizione dei metodi di lavoro e produzione, in particolare al fine di ridurre gli effetti sulla salute del lavoro monotono e di quello ripetitivo;
- e) limitare al minimo il numero dei lavoratori che sono, o che possono essere, esposti al rischio;
- f) ridurre i rischi alla fonte;
- g) sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non lo è, o è meno pericoloso;
- h) limitare l'utilizzo degli agenti chimici, fisici e biologici, sui luoghi di lavoro;
- i) dare priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
- j) allontanare il lavoratore dall'esposizione al rischio per motivi sanitari inerenti la sua persona e adibirlo, ove possibile, ad altra mansione;
- k) fornire istruzioni adeguate ai lavoratori;
- l) promuovere la partecipazione e la consultazione dei lavoratori e dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- m) programmare le misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza, anche attraverso l'adozione di codici di condotta e di buone prassi;
- n) attuare le misure di emergenza in caso di primo soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di pericolo grave ed immediato;
- o) predisporre segnali di avvertimento e di sicurezza;



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

- p) effettuare la regolare manutenzione di ambienti, attrezzature, impianti, con particolare riguardo ai dispositivi di sicurezza in conformità alla indicazione dei fabbricanti;
- 3) ottemperare, inoltre ai seguenti adempimenti:
- a) nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal presente dal D.Lgs. 81/2008;
 - b) designare preventivamente, i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza;
 - c) nell'affidare i compiti ai lavoratori, tenere conto delle capacità e delle condizioni degli stessi in rapporto alla loro salute e alla sicurezza;
 - d) fornire ai lavoratori i necessari e idonei dispositivi di protezione individuale, sentito il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il medico competente, ove presente;
 - e) prendere le misure appropriate affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni e specifico addestramento accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico;
 - f) richiedere l'osservanza da parte dei singoli lavoratori delle norme vigenti, nonché delle disposizioni aziendali in materia di sicurezza e di igiene del lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuali messi a loro disposizione;
 - g) inviare i lavoratori alla visita medica entro le scadenze previste dal programma di sorveglianza sanitaria e richiedere al medico competente l'osservanza degli obblighi previsti a suo carico dal D.Lgs. 81/2008;
 - g-bis) nei casi di sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D.Lgs. 81/2008, comunicare tempestivamente al medico competente la cessazione del rapporto di lavoro;
 - h) adottare le misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato ed inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;
 - i) informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;
 - w) adempiere agli obblighi di informazione, formazione e addestramento di cui agli articoli 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008;
 - x) astenersi, salvo eccezione debitamente motivata da esigenze di tutela della salute e sicurezza, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave e immediato;
 - y) consentire ai lavoratori di verificare, mediante il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, l'applicazione delle misure di sicurezza e di protezione della salute;
 - z) consegnare tempestivamente al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, su richiesta di questi e per l'espletamento della sua funzione, copia del documento di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 81/2008, anche su supporto informatico come previsto dall'articolo 53, comma 5 del citato decreto, nonché consentire al



- medesimo rappresentante di accedere ai dati di cui alla lettera r) comma 1 dell'articolo 18, sempre del citato decreto;
- aa) elaborare il documento di cui all'articolo 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008 anche su supporto informatico come previsto dall'articolo 53, comma 5 del medesimo decreto, e, su richiesta di questi e per l'espletamento della sua funzione, consegnarne tempestivamente copia ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
 - bb) prendere appropriati provvedimenti per evitare che le misure tecniche adottate possano causare rischi per la salute della popolazione o deteriorare l'ambiente esterno verificando periodicamente la perdurante assenza di rischio;
 - cc) comunicare in via telematica all'INAIL, nonché per loro tramite, al sistema informativo nazionale per la prevenzione nei luoghi di lavoro di cui all'articolo 8 del D.Lgs. 81/2008, entro 48 ore dalla ricezione del certificato medico, a fini statistici e informativi, i dati e le informazioni relativi agli infortuni sul lavoro che comportino l'assenza dal lavoro di almeno un giorno, escluso quello dell'evento e, ai fini assicurativi, quelli relativi agli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro superiore a tre giorni, in quest'ultimo caso, assicurandosi che sia stata presentata la denuncia di cui all'articolo 53 del testo unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124;
 - dd) consultare il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza nelle ipotesi di cui all'articolo 50 del D.Lgs. 81/2008;
 - ee) adottare le misure necessarie ai fini della prevenzione incendi e dell'evacuazione dei luoghi di lavoro, nonché per il caso di pericolo grave e immediato, secondo le disposizioni di cui all'articolo 43 del D.Lgs. 81/2008, in modo adeguato alla natura dell'attività, alle dimensioni dell'azienda o dell'unità produttiva, e al numero delle persone presenti;
 - ff) nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto e di subappalto, munire i lavoratori di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;
 - gg) convocare la riunione periodica di cui all'articolo 35 del D.Lgs. 81/2008;
 - jj) aggiornare le misure di prevenzione in relazione ai mutamenti organizzativi e produttivi che hanno rilevanza ai fini della salute e sicurezza del lavoro, o in relazione al grado di evoluzione della tecnica della prevenzione e della protezione;
 - kk) comunicare in via telematica all'INAIL, nonché per loro tramite, al sistema informativo nazionale per la prevenzione nei luoghi di lavoro di cui all'articolo 8 del D.Lgs. 81/2008, in caso di nuova elezione o designazione, i nominativi dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
 - ll) vigilare affinché i lavoratori per i quali vige l'obbligo di sorveglianza sanitaria non siano adibiti alla mansione lavorativa specifica senza il prescritto giudizio di idoneità;
 - mm) fornire al servizio di prevenzione e protezione, anche per il tramite del Responsabile di tale servizio, e al medico competente le informazioni in merito: alla natura dei rischi; all'organizzazione del lavoro; alla programmazione e l'attuazione delle misure preventive e protettive; oltre a: descrivere gli impianti, i processi produttivi e i servizi prestati; fornire i dati di cui al comma 1, lettera r) dell'art. 18 del D.Lgs. 81/2008, nonché i dati relativi alle malattie professionali; comunicare i provvedimenti adottati dagli organi di vigilanza;
 - nn) fornire i dati di cui al comma 1, lettera r) dell'art. 18 del D.Lgs. 81/2008, nonché i dati relativi alle malattie professionali;



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

- oo) comunicare i provvedimenti adottati dagli organi di vigilanza;
- pp) esercitare la vigilanza in ordine all'adempimento degli obblighi di cui ai seguenti artt. del D.Lgs. 81/2008: art. 19 Obblighi del preposto, art. 20 Obblighi dei lavoratori, art. 22 obblighi dei progettisti, art. 23 Obblighi dei fabbricanti e dei fornitori, art. 24 obblighi degli installatori e art. 25 Obblighi del Medico competente;
- qq) verificare l'idoneità tecnico-professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, ai servizi, alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione;
- rr) fornire agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;
- ss) cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dei rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- tt) coordinare gli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva;
- uu) elaborare il Documento di valutazione dei rischi di interferenza (DUVRI) di cui all'articolo 26, comma 3, anche su supporto informatico come previsto dall'articolo 53, comma 5, e, su richiesta di questi e per l'espletamento della sua funzione, consegnarne tempestivamente copia ai Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza. Il documento è consultato esclusivamente in azienda;
- vv) adottare le misure conformi alle prescrizioni di cui all'allegato XIII PRESCRIZIONI DI SICUREZZA E DI SALUTE PER LA LOGISTICA DI CANTIERE del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;
- ww) predisporre l'accesso e la recinzione del cantiere con modalità chiaramente visibili e individuabili;
- xx) curare la disposizione o l'accatastamento di materiali o attrezzature in modo da evitarne il crollo o il ribaltamento;
- yy) curare la protezione dei lavoratori contro le influenze atmosferiche che possono compromettere la loro sicurezza e la loro salute;
- zz) curare le condizioni di rimozione dei materiali pericolosi, previo, se del caso, coordinamento con il committente o il responsabile dei lavori;
- aaa) curare che lo stoccaggio e l'evacuazione dei detriti e delle macerie avvengano correttamente.

Resta fermo, in ogni caso, l'obbligo per l'ing. Claudia Catania di provvedere ad ogni ulteriore adempimento in materia di sicurezza previsto per il suo incarico dal T.U. n. 81/2008 e s.m.i..

La delega che precede è conferita con i più ampi poteri, in piena autonomia decisionale ed economica, e facoltà necessarie e funzionali al puntuale adempimento dei compiti descritti intendendosi, in sostanza, attribuiti all'ing. Claudia Catania tutti i compiti e le responsabilità connessi agli adempimenti delegabili previsti dalla normativa vigente e tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni a lui delegate.

L'esercizio delle suindicate deleghe dovrà avvenire nel rispetto delle procedure aziendali in essere che potranno essere derogate solo ed esclusivamente per interventi urgenti imprevisi o imprevedibili non compatibili con i tempi tecnici previsti dalle procedure.



Azienda Idrica Comuni Agrigentini
Via Trinacria, 1
92021 - Aragona (AG)
P.I. e C.F.: 03021250844

Registro delle determinazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione

Per l'espletamento delle funzioni delegate l'Ing. Claudia Catania potrà utilizzare le risorse finanziarie aziendali disponibili senza limiti di spesa, salvo il buon senso, l'obbligo di rendiconto e il rispetto delle procedure e regolamenti aziendali. Per le spese urgenti e immediate il delegato farà riferimento e potrà utilizzare il fondo di € 60.000,00, rimpinguabile a semplice richiesta scritta, corredata del rendiconto delle spese effettuate.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione dà mandato al Segretario verbalizzante di acquisire la data certa della presente determinazione protocollandola in uscita, nonché di dare pubblicità mediante notifica a tutto il personale per il tramite del servizio interno aziendale o altro sistema idoneo.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Dott. Gerardino Castaldi

Il Segretario verbalizzante
Rag. Antonio Burrogano

Per ricevuta e accettazione, luogo Aragona, data 12/08/2021
Ing. Francesco Florino

Francesco Florino

Per ricevuta e accettazione, luogo Aragona, data 12/08/2021
Ing. Claudia Catania

Claudia Catania